



**HRVATSKI  
ODBOJKAŠKI  
SAVEZ**

**CROATIAN  
VOLLEYBALL  
FEDERATION**



**HRVATSKI ODBOJKAŠKI SAVEZ**  
**Registracijska komisija**  
**Broj: 35/15**  
**Zagreb, 9. srpnja 2015.**

**PREDMET: AKTIVNOSTI U SVEZI REGISTRACIJE IGRAČA - ICA**

Registracijska komisija HOS temeljem odredbe članka 4. Registracijskog pravilnika HOS (u daljnjem tekstu: RP HOS), a nakon suglasnosti svih članova komisije, u svezi primjene članka 54. stavak 7. u svezi s člankom 26. stavak 1. RP HOS, daje sljedeće

**MIŠLJENJE BROJ 2/2015**

Članak 54. stavak 7. RP HOS propisuje da je novi klub, u kojeg igrač-ica želi prijeći, u obvezi prije podnošenja Zahtjeva za registraciju igrača-ice od matičnog kluba zahtijevati reguliranje (određivanje točnog iznosa) naknade za razvoj sukladno odredbama ovog Pravilnika. Postupanje matičnog kluba po ovoj odredbi znači da isti mora sukladno člancima 55. i 56. RP utvrditi točan iznos naknade za razvoj, za to izdati odgovarajući dokument, navesti račun kod poslovne banke gdje će se uplatiti iznos naknade za razvoj i odrediti primjereni rok u kojem je novi klub u obvezi izvršiti uplatu.

Ukoliko se matični klub ogluši na postavljeni zahtjev od novog kluba u tom slučaju će se primijeniti odredba članka 26. stavak 1. alineja 1. Primjenom ove odredbe matični klub je dužan u roku od 3 (tri) dana postupiti po zahtjevu novog kluba jer u protivnom novi klub dostavlja nadležnom registracijskom tijelu odgovarajući dokument o šutnji matičnog kluba. Takva šutnja predstavlja gubitak prava na pripadajuću naknadu za razvoj. Da bi se izbjegle mogući nesporednosti ili manipulacije od novog kluba isti je u obvezi u svom pisanom zahtjevu prema matičnom klubu ukazati na posljedice ne postupanja u skladu s odredbom članka 26. stavak 1. alineja 1. Jedan primjerak takvog zahtjeva dostavlja se nadležnom registracijskom tijelu istovremeno kada se zahtjev dostavlja i matičnom klubu.

U članku 26. stavku 1. alineji 1. regulira se sljedeće „*Ukoliko se, radi pribavljanja određenih dokumenata potrebnih za postupak promjene članstva kluba pred nadležnim registracijskim tijelom, igrač ili novi klub (u koji igrač želi prijeći) pisanim zahtjevom (putem pošte ili faksa ili e-maila) obrati klubu kojeg igrač želi napustiti....*“ Dakle, pod dokumentima koji se pribavljaju podrazumijeva se ili dokaz o prestanku važenja ugovora između igrača-ice i kluba



**HRVATSKI  
ODBOJKAŠKI  
SAVEZ**

**CROATIAN  
VOLLEYBALL  
FEDERATION**



ili sporazum o raskidu ugovora između igrača-ice i kluba ili rješenje nadležnog registracijskog tijela o raskidu ugovora ili gore spomenuti zahtjev za reguliranjem naknade za razvoj ili ispisnica o posudbi i dr. Iz odredbi RP HOS proizlazi da pribavljanje ovih dokumenata **ne mora** biti jedino i isključivo za vrijeme trajanja prijelaznog roka. Što više poželjno je da se prije prijelaznog roka pribave svi dokumenti koji se prilažu uz Zahtjev za registraciju igrača-ice i čine ga u cijelosti kompletiranim kako bi po njemu moglo pravovaljano postupati nadležno registracijsko tijelo. U postupku registracije igrača-ica je najznačajnije da se tijekom prijelaznog roka nadležnom registracijskom tijelu mora dostaviti Zahtjev za registracijom igrača-ice tj. da nadležno registracijsko tijelo primi zahtjev za vrijeme prijelaznog roka ili da je zahtjev predan na poštu kao preporučena pošiljka do završetka trajanja prijelaznog roka.



Predsjednik Registracijske komisije

Ante Matijaca, dipl. iur.